

# Huishoudelijk Reglement ACN

---

## 1. Inleiding

De vereniging Air Cargo Netherlands (ACN) is de brancheorganisatie van de Nederlandse luchtvrachtindustrie<sup>1</sup>.

## 2. Gedragscode

ACN hecht groot belang aan de naleving van de Europese en Nederlandse mededingingsregels. Niet-naleving van deze mededingingsregels kan ernstige gevolgen hebben voor ACN en haar leden.

ACN is van oordeel dat de mededingingsregels moeten worden nageleefd door ACN, door alle medewerkers van ACN en door diegenen die zitting hebben in het Bestuur, de Algemene Ledenvergadering, Sectorraden, Commissies en stuurgroepen van ACN en door de leden van ACN wanneer zij deelnemen aan activiteiten die georganiseerd worden door ACN en/of die op andere wijze verband houden met het lidmaatschap van ACN.

In bijlage 2 van dit huishoudelijk reglement is daarom vastgelegd welke gedragingen met het oog op de naleving van de mededingingsregels wel en niet zijn toegestaan.

## 3. Sectoren en Sectorraden

In Artikel 18 van de ACN statuten staat dat in het Huishoudelijk Reglement wordt geregeld welke sectoren er binnen ACN onderscheiden worden. Anno 2008 zijn vier sectorraden actief, te weten:

- Airlines
- Afhandelaars
- Expediteurs
- Truckers

Criteria voor het lidmaatschap van deze sectorraden zijn opgenomen als bijlage bij het Huishoudelijk Reglement en vormen daarmee een onlosmakelijk geheel. Alle leden die niet voldoen aan de criteria voor één of meer van de Sectoren, worden als buitengewoon lid aangemerkt, maar hebben statutair dezelfde rechten en plichten als de gewone leden.

Een Sectorraad kiest haar eigen voorzitter en kan desgewenst een stuurgroep instellen om de vergaderingen van de Sectorraad voor te bereiden. Deze stuurgroep bestaat ten minste uit de voorzitter van de Sectorraad, de vertegenwoordiger(s) van de sector in het Bestuur en de Algemeen Directeur (of diens plaatsvervanger).

De voorzitter van de Sectorraad kan tevens vertegenwoordiger van de sector in het ACN Bestuur zijn.

Leden van ACN kunnen bij elke Sectorraad een verzoek indienen om voor een periode van maximaal één jaar als Aspirant-lid toegelaten te worden tot de betreffende Sectorraad, wanneer zij nog niet voldoen aan alle criteria, maar dit wel op overtuigende wijze ambiëren, zulks ter beoordeling van de desbetreffende Sectorraad. Aspirant-leden die binnen dat jaar aan alle criteria voldoen, krijgen de status van volwaardig lid van de sector.

De sectorraden bespreken alle zaken die specifiek voor een bepaalde sector van belang zijn en nemen hierover zelfstandig beslissingen. Externe kosten van eventuele sectorspecifieke projecten dienen in eerste instantie door de leden van de betreffende sector zelf gefinancierd te worden.

---

<sup>1</sup> ACN zet de activiteiten voort van vijf verenigingen die voorheen in federatief verband samenwerkten, te weten:

- Air Transport Association of the Netherlands – ATAN;
- Nederlandse Vereniging van Luchtvrachtexpediteurs – NVVL;
- Nederlandse Vereniging van Luchtvracht Afhandelaars – NVLA;
- Dutch Air cargo Truckers Association – DATA;
- Air Cargo Association in the Netherlands – ACAN (airlines).

Voor zover beslissingen van sectorraden de belangen van andere sectoren raken en/of financiële implicaties hebben voor de gehele vereniging, dienen deze besluiten bekrachtigd te worden door het ACN bestuur. Daarbij geldt het principe van de “marginale toetsing”: wanneer het ACN-bestuur een besluit van de Sectorraad niet goedkeurt, wordt het beargumenteerd voor wijziging teruggestuurd naar de Sectorraad.

## 4. Samenstelling van het ACN Bestuur

Het Bestuur van ACN bestaat volgens Artikel 13 van de statuten uit ten minste zeven leden.

Bij de totstandkoming van ACN is bepaald dat de sectoren op een evenwichtige wijze in het Bestuur van ACN vertegenwoordigd zullen zijn.

Het ACN Bestuur zal bestaan uit:

- een voorzitter;
- twee vertegenwoordigers uit de Sectorraad Expediteurs;
- één vertegenwoordiger uit de Sectorraad Afhandelaars;
- één vertegenwoordiger uit de Sectorraad Truckers;
- één vertegenwoordiger namens Amsterdam Airport Schiphol;
- één vertegenwoordiger namens KLM Cargo.
- één vertegenwoordiger uit de Sectorraad Airlines (GSA of buitenlandse carrier).

Indien daar aanleiding toe bestaat zal het Bestuur, al dan niet op verzoek van een Sectorraad, het aantal bestuursleden uitbreiden met vertegenwoordigers van nieuwe Sectoren of extra vertegenwoordigers van bestaande Sectoren.

## 5. Commissies

Artikel 20 van de statuten bepaalt dat het Bestuur en de Algemeen Directeur commissies kunnen instellen om specifieke activiteiten van de vereniging te begeleiden of te ondersteunen.

De commissies komen ten minste eenmaal per jaar bijeen en kunnen voor specifieke onderwerpen werkgroepen instellen.

De commissies bespreken alle zaken op hun terrein die relevant zijn voor (bedrijven uit) meerdere sectoren. Zij bespreken deze zaken met externe partijen (zoals overheidsinstanties en opleidingsinstellingen) en bereiden bestuursbeslissingen voor.

Indien nodig kan het bestuur aan de commissies een budget ter beschikking stellen om extern advies in te winnen. Externe kosten van eventuele projecten van de commissies dienen vooraf door het ACN-bestuur goedgekeurd te worden.

Voorstellen van commissies die belangen van specifieke leden en/of gehele sectoren raken en/of financiële implicaties hebben voor de gehele vereniging, dienen altijd bekrachtigd te worden door het ACN-bestuur. Daarbij geldt het principe van de “marginale toetsing”: wanneer het ACN-bestuur een voorstel van een commissie niet goedkeurt, wordt het beargumenteerd voor wijziging naar de betreffende commissie teruggestuurd.

De algemeen directeur doet verslag van de werkzaamheden van de commissies in de sectorraden en het bestuur. Daarnaast worden de leden geïnformeerd via het (besloten) gedeelte op de ACN web site en het jaarverslag.

Naast bovengenoemde commissies kan het ACN-bestuur besluiten om een nieuwe tijdelijke of permanente commissies in te stellen. Bovendien kan het bestuur een Arbitragecommissie instellen om te bemiddelen in specifieke geschillen binnen de vereniging, die de belangen van individuele leden overstijgen.

## 6. De Algemeen Directeur

In Artikel 16 van de statuten is geregeld dat het bestuur aan de Algemeen Directeur of aan één of meer personen in dienst van de vereniging procuratie of anderszins doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid kan verlenen onder door het Bestuur vast te stellen beperkingen.

Artikel 19 bepaalt dat de Algemeen Directeur leiding geeft aan het secretariaat van de vereniging en belast is met de dagelijkse gang van zaken van de vereniging.

In aanvulling daarop geldt het volgende ten aanzien van de functieomschrijving en overige taken en bevoegdheden van de Algemeen Directeur dat hij/zij:

- namens de gehele branche optreedt als woordvoerder en het 'gezicht' vormt van de luchtvrachtindustrie in Nederland naar media, leden, overheden, controlerende instanties en overige stakeholders;
- tot taak heeft om de belangen te behartigen van de luchtvrachtindustrie in Nederland en alle daarbinnen te onderscheiden sectoren;
- producten en diensten ontwikkelt en 'in de markt zet' die de effectiviteit en efficiency van de luchtvrachtindustrie verbeteren;
- binnen de jaarlijks door het bestuur vast te stellen budgettaire kaders zelfstandig uitgaven en investeringen kan doen tot een bedrag van € 10.000,=; voor hogere bedragen is expliciete goedkeuring van het bestuur en medeondertekening door een bestuurslid vereist;
- geen bevoegdheden heeft ten aanzien van de bedrijfsvoering van individuele luchtvrachtbedrijven.

## 7. Contributie

Artikel 23 van de statuten bepaalt dat de contributieschalen op voordracht van het Bestuur worden vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering.

De hoogte van contributie die de leden verschuldigd zijn, is afhankelijk van:

- de Sector waaronder het lid valt, en
- de omvang van de luchtvrachtactiviteiten van het betreffende lid.

De Algemeen Directeur zal de contributieschalen toepassen met inachtneming van de regels in het Huishoudelijk Reglement op basis van een jaarlijkse opgave door de leden van de omvang van het personeelsbestand in FTE (full time equivalents) per ultimo december.

Buitengewone leden betalen minimaal de basiscontributie.

## **BIJLAGE 1 – CRITERIA VOOR LIDMAATSCHAP ACN**

### **ALGEMEEN:**

- Ingeschreven bij een Kamer van Koophandel in Nederland;
- Ingeschreven bij een Bedrijfsvereniging;
- Onder overlegging van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) voor Rechtspersonen.

### **AIRLINES & GENERAL SALES AGENTS (GSA's):**

- Actief in luchttransport van en/of naar Nederland, inclusief luchtvervangend wegvervoer;
- Vertegenwoordiger van een bedrijf dat actief is in luchttransport van en/of naar Nederland.

### **AIRPORTS:**

- Beheerder van een civiel luchtvaartterrein in Nederland volgens de Luchtvaartwet.

### **EXPEDITEURS:**

- Ten minste twee (2) aantoonbaar op luchtvracht deskundige personeelsleden (inclusief directie) met minimaal twee jaar ervaring als luchtvrachtexpediteur;
- Geadmitteerd bij de Nederlandse Douane;
- Lid van de FENEX;
- Niet gelieerd aan een industriële onderneming of een handelsbedrijf.

### **AFHANDELAARS:**

- Actief in de fysieke behandeling van luchtvrachtgoederen, waaronder het lossen/beladen van luchtvaartuigen, het in- c.q. uitslaan van goederen uit een luchtvrachtloods en het tijdelijk opslaan van goederen, alsmede het beheer daarvan (inclusief administratieve werkzaamheden die daarmee rechtstreeks verband houden), in opdracht van derden: een luchtvaartmaatschappij of diens vertegenwoordiger en/of een (luchtvracht) expediteur;
- Beschikt over eigen loodsen op een luchthaven in Nederland, waarin de werkzaamheden worden verricht door eigen personeel of door van derden ingehuurd personeel.
- Is geheel zelfstandig, dan wel een duidelijk herkenbare, separate eenheid als onderdeel van een grotere onderneming.

### **TRUCKERS:**

- Minimaal twee jaar ervaring als luchtvrachtwegvervoerder;
- Vergunninghouder beroepsgoederenvervoer over de weg;
- Lidmaatschap van TLN of KNV strekt tot aanbeveling.

## **BIJLAGE 2 – GEDRAGSCODE ACN**

Air Cargo Netherlands (ACN) is de brancheorganisatie voor ondernemingen werkzaam in de luchtvrachtindustrie. ACN hecht groot belang aan de naleving van de Europese en Nederlandse mededingingsregels (hierna: de mededingingsregels). Niet-naleving van de mededingingsregels kan ernstige gevolgen hebben voor ACN en haar leden.

ACN is van oordeel dat de mededingingsregels moeten worden nageleefd door ACN, door alle medewerkers van ACN en door diegenen die zitting hebben in het Bestuur, de Algemene Ledenvergadering, Sectorraden, Commissies en Stuurgroepen van ACN en door de leden van ACN wanneer zij deelnemen aan activiteiten die georganiseerd worden door ACN en/of die op andere wijze verband houden met het lidmaatschap van ACN.

In deze Gedragscode is daarom vastgelegd welke gedragingen met het oog op de naleving van de mededingingsregels wel en niet zijn toegestaan.

### **TOEPASSELIJKHEID**

De Gedragscode geldt voor alle medewerkers in dienst bij ACN.

De Gedragscode geldt voor al diegenen die zitting hebben in een van de organen van ACN, waaronder:

- het Bestuur;
- de Algemene Ledenvergadering;
- Sectorraden;
- Commissies;
- Stuurgroepen; en
- alle andere samenwerkingsverbanden, delegaties en overige organen die onder de vlag van ACN opereren of nog worden benoemd of aangesteld binnen ACN

(hierna gezamenlijk: organen).

De Gedragscode geldt voor alle leden van ACN wanneer zij deelnemen aan activiteiten die georganiseerd worden door ACN en/of die op andere wijze verband houden met het lidmaatschap van ACN.

### **VERPLICHTINGEN**

Alle medewerkers in dienst bij ACN en al diegenen die zitting hebben in één van de organen van ACN dienen zich te onthouden van gedragingen die in strijd zijn met de mededingingsregels. Ook alle leden van ACN dienen zich bij deelname aan activiteiten georganiseerd door ACN en/of verband houdende met het lidmaatschap van ACN te onthouden van gedragingen die in strijd zijn met het mededingingsrecht. Ingevolge de mededingingsregels zijn verboden overeenkomsten tussen ondernemingen, besluiten van ondernemersverenigingen en onderling afgestemde feitelijke gedragingen van ondernemingen die ertoe strekken of ten gevolge hebben dat de mededinging op de Nederlandse markt wordt verhinderd, beperkt of vervalst.

Dit heeft tot gevolg dat ACN, en haar organen – als onderneming – en de leden van ACN geen afspraken mogen maken met ondernemingen of andere ondernemersverenigingen, wanneer deze afspraken betrekking hebben op (onderdelen van) prijzen en tarieven met inbegrip van kortingen en toeslagen, marktverdeling, productiehoeveelheid of -capaciteit of gemeenschappelijke leveringsweigering (inhoudende uitsluiting van concurrenten).

Dit heeft tevens tot gevolg dat ACN en haar organen – als ondernemersvereniging – geen besluiten mogen nemen, of aanbevelingen of adviezen aan leden mogen verstrekken, ongeacht of deze al dan niet bindend zijn, en ongeacht of deze door de leden worden opgevolgd, wanneer deze besluiten of aanbevelingen betrekking hebben op (onderdelen van) prijzen en tarieven met inbegrip van kortingen en toeslagen, marktverdeling, productiehoeveelheid of -capaciteit of gemeenschappelijke leveringsweigering (inhoudende uitsluiting van concurrenten).

Bij twijfel over bovengenoemde situaties dient overleg met de compliance officer genoemd in artikel 4 plaats te hebben.

## **DE COMPLIANCE OFFICER**

Het Bestuur van ACN benoemt een compliance officer. De compliance officer treedt op als compliance officer voor het Bestuur van ACN, voor diegenen die zitting hebben in één van de organen van ACN en voor de leden.

De compliance officer houdt toezicht op de naleving van de Gedragscode en functioneert als aanspreekpunt binnen ACN. Daarnaast treedt de compliance officer op als adviseur voor ACN en de leden voor onderwerpen die deze Gedragscode aangaan.

De compliance officer vervult een vertrouwensfunctie en dient de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht te nemen met betrekking tot zaken die onder zijn aandacht worden gebracht. Alle meldingen worden schriftelijk vastgelegd.

De compliance officer brengt minimaal eenmaal per jaar een schriftelijk verslag van alle meldingen en overtredingen uit aan het Bestuur van ACN.

## **MELDING VAN OVERTREDINGEN**

Wanneer iemand die zitting heeft in één van de organen van ACN of een van de leden een gegrond vermoeden heeft of kennis neemt van een (mogelijke) overtreding van de Gedragscode, dan dient hij dit te melden aan de compliance officer. Uitlokking tot overtreding moet eveneens worden gemeld. De melding wordt vertrouwelijk behandeld en privacy van de betrokkenen wordt gegarandeerd.

Indien iemand die zitting heeft in één van de organen van ACN of een van de leden twijfelt of een voorgenomen handeling of gedraging in overeenstemming is met de Gedragscode, neemt deze onverwijld contact op met de compliance officer. De compliance officer adviseert over de te volgen lijn.

In geval een gedraging of handeling niet is beschreven in deze Gedragscode, maar wel in strijd is met de geest van deze Gedragscode, beslist de compliance officer over de toepasselijkheid van de Gedragscode.

Ter zake van overtredingen van de Gedragscode rapporteert de compliance officer aan het Bestuur van ACN.

## **SANCTIES**

De Gedragscode is geen vrijblijvende zaak. Het Bestuur van ACN zal bij overtreding van deze Gedragscode tot sancties overgaan.

Overtreding van de Gedragscode kan consequenties hebben voor deelname aan organen van ACN en voor het lidmaatschap.

## **VASTSTELLING EN WIJZIGING**

De Gedragscode is vastgesteld door Bestuur van ACN op 15 september 2008 en bekrachtigd door de Algemene Ledenvergadering van 1 oktober 2008.

De Gedragscode treedt in werking met ingang van 1 oktober 2008.

Wijziging van deze Gedragscode geschiedt door het Bestuur van ACN na raadpleging van de Algemene Ledenvergadering.

\* \* \*